



Num. di protocollo 379 del 06/05/2025

**OFI BARI BARLETTA  
ANDRIA TRANI TARANTO**  
Ordine interprovinciale della professione sanitaria di fisioterapista di Bari, Barletta-Andria-Trani e  
Taranto  
ORDINE FISIOTERAPISTI

Ordine Interprovinciale della professione sanitaria di  
fisioterapista di Bari, Barletta Andria Trani e Taranto

# RELAZIONE SULLA GESTIONE ALLEGATA AL RENDICONTO Bilancio Consuntivo ANNO 2024

Approvato dall'Assemblea Ordinaria  
10/05/2025



## INDICE

### INTRODUZIONE GENERALE

- Premessa
- Relazione sul rendiconto
- Il rendiconto finanziario

### PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO

(COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)

- Premessa
- Entrate 2024 OFI BA BT TA
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione anno 2024
- Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione

### RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

- Residui attivi
- Residui passivi

### ALTRE INFORMAZIONI

- Gestione di cassa
- Situazione di cassa
- Conto economico
- Stato patrimoniale



## INTRODUZIONE GENERALE

### PREMESSA

Gentili Colleghe e gentili Colleghi,

L'Ordine interprovinciale della professione sanitaria di Fisioterapista di BA-BT-TA è un Ente Pubblico non economico costituito a seguito della scissione dall'Ordine Interprovinciale TSRM-PSTRP di BA-TA-BT avvenuta nel corso dell'Anno 2022.

Il presente Bilancio consuntivo è stato elaborato nel rispetto del regime contabile per gli Enti Pubblici Istituzionali, ed approvato dal Consiglio Direttivo con delibera --/25 della seduta del 07/04/2025.

### RELAZIONE SUL RENDICONTO

Il Bilancio consuntivo è accompagnato dalla relazione del Presidente e del Tesoriere che non è altro che un documento illustrativo della gestione dell'ente nella quale vengono descritti i contenuti delle poste di bilancio che il Consiglio Direttivo ha approvato. Essa, inoltre, contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

Il Conto Consuntivo dell'anno 2024 è stato predisposto secondo quanto previsto dai vigenti regolamenti di contabilità degli enti pubblici istituzionali di cui al DPR n. 696/79 e successive modificazioni avvalendosi del sistema contabile previsto.

La presente relazione esprime le valutazioni relative all'azione condotta in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio. Si tratta dunque di un documento attraverso il quale l'organo esecutivo dell'OFI BA BT TA esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e costi sostenuti.



## IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio.

Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La gestione finanziaria dell'Ordine è unica, così come unico è il bilancio.



Il totale delle entrate, finanzia il totale delle uscite, ed ogni singola spesa deve essere supportata da un mandato di pagamento, compresi i contratti e/o disposizioni specifiche (rimborsi spesa, spese ordinarie di gestione, oneri, indennità, progettualità, etc.). Per ogni uscita, il regolamento di contabilità, prevede più fasi di gestione e di controllo, attraverso la verifica della capienza nel capitolo di bilancio, l'impegno di spesa, l'atto di liquidazione ed il mandato di pagamento.

Anche ogni entrata è supportata da più fasi di gestione e controllo ovvero: l'accertamento della ragione del credito, le reversali di incasso ed il versamento sul cc bancario dell'OFI BA BT TA da parte della FNOFI.

Tutte queste operazioni transitano su un unico conto corrente bancario Unicredit, intestato all'Ordine territoriale BA BT TA, e in sede di redazione di bilancio consuntivo sono confrontate con gli estratti conti bancari per la quadratura/riconciliazione finale dei conti.

Per tutte le operazioni è prevista la vigilanza e la firma del Tesoriere e del Presidente nonché la vigilanza e la certificazione del Collegio dei Revisori dei conti, che esprimerà il suo parere al presente Bilancio consuntivo 2024.

Il bilancio consuntivo 2024 dimostra il risultato della gestione finanziaria ed economica dell'Ordine, ed è stato redatto secondo gli schemi già adottati nel corso del primo esercizio e sarà utile nei prossimi anni per consentirne il confronto dei dati. Detti schemi sono contenuti nel regolamento contabile dell'Ordine Interprovinciale dei Fisioterapisti di BA-BT-TA per la classificazione delle entrate e delle spese degli enti pubblici istituzionali in linea con il DPR n. 696/79 e successive modificazioni.

Per una migliore comprensione della consistenza delle entrate e delle uscite, si evidenziano sinteticamente i dati contabili più significativi nelle tabelle che seguono con l'evidenza degli scostamenti rispetto al bilancio di previsione:



<b>TITOLO I° ENTRATE CORRENTI</b>			
DESCRIZIONE	RISCOSSO	PREVISTO	DIFFERENZA
Quote ordinarie da TIA e recupero quote pregresse	167,233.85 €	154,391.00 €	12,842.85 €
Partite straordinarie (abbuoni attivi)	6.20 €	0,00	0,00
<b>Residui Attivi</b>	0.00 €	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	167.233,85 €	154,391.00 €	

<b>RIEPILOGO 2024</b>			
<b>TITOLO I SPESA CORRENTE</b>	Previsionale + avanzo 2023	Speso	Differenza
<b>CAPITOLO I: USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>76,600.00 €</b>	<b>69,183.35 €</b>	<b>7,416.65 €</b>
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale Consiglio direttivo	54,000.00 €	51,413.56 €	2,586.44 €
Rimborsi Spesa Consiglio direttivo Ordine (trasferte e logistica incontri comprensivi dei consulenti e logistica generale)	14,600.00 €	11,816.44 €	2,783.56 €
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale per i revisori dei conti	1,000.00 €	1,003.10 €	-3.10 €
Assicurazione organi statutari	7,000.00 €	4,950.25 €	2,049.75 €
<b>CAPITOLO II: ONERI DEL PERSONALE</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0.00 €</b>
Personale	0 €	0 €	0 €
Contributi	0 €	0 €	0 €
TFR	0 €	0 €	0 €
<b>CAPITOLO III: USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO</b>	<b>34,140.00 €</b>	<b>12,142.33 €</b>	<b>21,997.67 €</b>
Cancelleria, stampati e simili	1,000.00 €	73.44 €	926.56 €
Spese telefoniche	240.00 €	0 €	240.00 €
Servizi Postali	1,000.00 €	448.71 €	551.29 €
Affitto e spese sede	28,000.00 €	11,113.50 €	16,886.50 €
Servizi extra per la sede	800.00 €	0 €	800.00 €
Varie ed eventuali (acquisto piattaforma riunioni, cloud, memoria email/pec ecc)	2,000.00 €	506.68 €	1,493.32 €
Spese e commissioni b	500.00 €	0 €	500.00 €
Gettoni di presenza e indennità per valutazioni titoli nuove iscrizioni	600.00 €	0 €	600.00 €
<b>CAPITOLO IV: ONERI TRIBUTARI</b>	<b>31,400.00 €</b>	<b>29,371.65 €</b>	<b>2,028.35 €</b>
Imposte tasse (IVA Split payment) e tributi vari	5,000.00 €	4,039.40 €	960.60 €
Oneri fiscali e previdenziali	26,400.00 €	25,332.25 €	1,067.75 €
<b>CAPITOLO V: CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE</b>	<b>29,051.00 €</b>	<b>22,251.42 €</b>	<b>6,799.58 €</b>
Revisore conti certificato, indennità e spese	2,500.00 €	2,950.65 €	-450.65 €



Num. di protocollo 379 del 06/09/2023

**OFI BARI BARLETTA  
ANDRIA TRANI TARANTO**  
Ordine interprovinciale della professione sanitaria di fisioterapista di Bari, Barletta-Andria-Trani e  
Taranto  
ORDINE FISIOTERAPISTI

Revisore conti (oneri cassa e rimb spese)	500.00 €	0 €	500.00 €
Consulenti legali OFI	13,848.00 €	9,142.82 €	4,705.18 €
Consulente del lavoro	1,000.00 €	468.25	531.75 €
DPO	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Consulenze amministrative e fiscali, indennità e spese	4,800.00 €	4,793.07 €	6.93 €
Acquisto software gestionale	303.00 €	165.25 €	137.75 €
Altri servizi e consulenze (comunicazione, grafica, ecc)	5,000.00 €	4720.16	279.84 €
Spese Domini/Sito web	1,100.00 €	11.22	1,088.78 €
<b>CAPITOLO VI: SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI AGLI ISCRITTI E PER L'ORDINE</b>	<b>38,500.00 €</b>	<b>36,871.67 €</b>	<b>1,628.33 €</b>
Progetti di sviluppo e attività per consiglieri e iscritti	38,500.00 €	36,871.67 €	1,628.33 €
<b>CAPITOLO VII: ACCANTONAMENTI RISCHI E ONERI</b>	<b>4,700.00 €</b>	<b>0.00 €</b>	<b>4,700.00 €</b>
Fondo di riserva	4,700.00 €	0.00 €	4,700.00 €
Fondo rischi contenziosi	0.00 €	0.00 €	0.00 €
<b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b>			
<b>CAPITOLO I: SPESE PER L'ORDINE (Sede, uffici)</b>	<b>9,005.12 €</b>	<b>15,255.38 €</b>	<b>-6,250.26 €</b>
Mobili e Arredi	0.00 €	5,423.38 €	-5,423.38 €
Dotazioni elettroniche	9,005.12 €	9,832.00 €	-826.88 €
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>185,075.80</b>	<b>€ 154,391,00</b>	30.648,80



## LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO

### PREMESSA

Dal 2015 gli Enti pubblici, sia economici che non economici come il nostro Ente, sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D. Lgs 118/2011, seppure con gradualità. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato, appunto, ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare, come prima citato, la verifica dei vincoli europei.

### ENTRATE 2024 OFI BA BT TA

Le entrate dell'Ordine di competenza del presente esercizio 2024 pari ad € 167.240,05, sono costituite essenzialmente dalle quote annuali (TIA Tassa Iscrizione Annuale pari a € 85,00) versate dagli iscritti alla Federazione (FNOFI) che a sua volta ristorna la quota all'Ordine Interprovinciale: € 85,00 (TIA 2024) - € 28,00 (trattenuta FNOFI) = € 57,00 per iscritto (anno di riferimento 2024) per un totale di € 167.240,05 comprensivo di eventuali diritti di segreteria per nuove iscrizioni.

Ordine Interprovinciale Fisioterapisti BA, TA, BT (BA)  
RENDICONTO ECONOMICO CONSUNTIVO ANNO 2024

VALORE DELLA PRODUZIONE in Euro:

TITOLO F ENTRATE CORRENTI

CAPITOLO I: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	
- Entrate da riversamento quote di iscrizione da Federazione Nazionale	167.233,85 €
- Entrate varie	6,20 €
<b>A-TOTALE ENTRATE - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>167.240,05 €</b>



Nel corso dell'anno 2024, l'attività del Consiglio Direttivo si è concentrata, tra le altre attività ordinarie, nell'azione di recupero delle morosità, attraverso procedimenti che hanno provveduto a regolarizzare la posizione debitoria. Tale procedura ha ottenuto buoni risultati sostenendo un discreto rientro di quote arretrate. È volontà di questo Consiglio Direttivo mantenere sempre alta l'attenzione sulle quote arretrate, nel rispetto della normativa vigente e di tutti gli iscritti in regola con i versamenti.

Tra le attività straordinarie, il Consiglio Direttivo ha favorito il cambio sede legale dell'Ordine dei Fisioterapisti BA BT TA. Il trasferimento è avvenuto dalla precedente sede condivisa con l'Ordine TSRM PSTRP c/o l'hotel 90 (Capurso), alla sede di nuova costruzione c/o Sammichele di Bari, via degli Alterocca 2. L'allestimento e i lavori di manutenzione straordinaria in merito alla climatizzazione degli ambienti, hanno restituito una sede funzionale alle attività previste.

È auspicabile che le future assemblee e attività formative di piccolo/medio calibro, possano essere svolte presso la nuova sede, evitando ulteriori spese di affitti.

I prospetti del Conto Consuntivo illustrano le risultanze complessive sotto il profilo della gestione di competenza, di cassa e dell'avanzo di amministrazione.

Nell'ottica di una competenza finanziaria, il bilancio consuntivo, si scosta positivamente dall'obiettivo del pareggio, in quanto è evidente un significativo **avanzo di gestione € 48.269,03**. Tale avanzo è giustificato da una politica economica, attenta a limitare le spese necessarie, e grazie anche alle modalità lavorative in video conferenza, etc. L'avanzo di gestione 2023 era di **€ 69.005,12**, parte dei quali, **€ 20.736,09** sono stati utilizzati per la gestione dell'Ordine 2024.

In merito alle spese sostenute si evidenziano le principali voci:

**TITOLO I° SPESE CORRENTI**

<b>CAPITOLO I: USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		<b>69.183,35 €</b>
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale Consiglio direttivo		51,413.56 €
Rimborsi Spesa Consiglio direttivo Ordine (trasferte e logistica incontri comprensivi dei consulenti e logistica generale)		11,816.44 €
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale per i revisori dei conti		1,003.10 €
Assicurazione organi statutari		4,950.25 €
<b>CAPITOLO II: ONERI DEL PERSONALE</b>		<b>0.00 €</b>
Personale		0.00 €
Contributi		0.00 €
TFR		0.00 €
<b>CAPITOLO III: USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO</b>		<b>12.142,33 €</b>
Cancelleria, stampati e simili		73.44 €
Spese telefoniche		0.00 €
Servizi Postali		448.71 €
Affitto e spese sede		11,113.50 €
Servizi extra per la sede	0.00 €	
Varie ed eventuali (acquisto piattaforma riunioni, cloud, memoria email/pec ecc)		506.68 €
Spese e commissioni bancarie		0.00 €
Gettoni di presenza e indennità per valutazioni titoli nuove iscrizioni		0.00 €
<b>CAPITOLO IV: ONERI TRIBUTARI</b>		<b>29.371,65 €</b>
Imposte tasse (IVA Split payment) e tributi vari		4,039.40 €
Oneri fiscali e previdenziali		25,332.25 €



<b>CAPITOLO V: CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE</b>	<b>22.251,42 €</b>
Revisore conti certificato, indennità e spese	2,500.00 €
Revisore conti (oneri cassa e rimborso spese)	450.65 €
Consulenti legali OFI	9,142.82 €
Consulente del lavoro	468.25 €
DPO	0.00 €
Consulenze amministrative e fiscali, indennità e spese	4,793.07 €
Acquisto software gestionale	165.25 €
Altri servizi e consulenze (comunicazione, grafica, ecc)	4,720.16 €
Spese Domini/Sito web	11.22 €

<b>CAPITOLO VI: SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI AGLI ISCRITTI E PER L'ORDINE</b>	<b>36.871,67 €</b>
Progetti di sviluppo e attività per consiglieri e iscritti	36,871.67 €

<b>CAPITOLO VII: ACCANTONAMENTI RISCHI E ONERI</b>	<b>0.00 €</b>
Fondo di riserva	0.00 €
Fondo rischi contenziosi	0,00 €

**TITOLO II° SPESE IN CONTO CAPITALE CAPITOLO I: SPESE PER L'ORDINE (Sede, uffici)**

<b>CAPITOLO I° SPESE IN CONTO CAPITALE CAPITOLO I: SPESE PER L'ORDINE</b>	<b>15.255,38 €</b>
Mobili e Arredi	5,423.38 €
Dotazioni elettroniche, allestimenti e impianti	9,832.00 €
<b>B -TOTALE SPESE</b>	<b>185.075,03 €</b>

Tuttavia, dal punto di vista della competenza economica al 31.12.2024, il prospetto evidenzia un sano saldo di cassa intrattenuto con c/c presso Unicredit, pari ad € 48.269,03.



Num. di protocollo 379 del 06/03/2024

**OFI BARI BARLETTA  
ANDRIA TRANI TARANTO**  
Ordine interprovinciale della professione sanitaria di fisioterapista di Bari, Barletta-Andria-Trani e  
Taranto  
ORDINE FISIOTERAPISTI

Ordine Interprovinciale Fisioterapisti BA, TA, BT (BA)

**RENDICONTO ECONOMICO CONSUNTIVO ANNO 2024**

**RIEPILOGO RENDICONTO ECONOMICO:**

<b>AVANZO AL 01.01.2024</b>	<b>69.005,12 €</b>
<b>+ TOTALE ENTRATE</b>	<b>167.240,05 €</b>
<b>- TOTALE USCITE</b>	<b>185.075,80 €</b>
<b>- RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2.900, 03 €</b>
<b>AVANZO AL 31.12.2024</b>	<b>48.269,03</b>



Di seguito il PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2024

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO  
DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2024**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			69.005,12	69.005,12
RISCOSSIONI	(+)	0,00	167.240,05	167.240,05
PAGAMENTI	(-)	0,00	185.075,80	185.075,80
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			51.163,17
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			51.163,17
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	0,00	2.900,34	2.900,34
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			<b>48.269,03</b>



Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024	
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 <sup>(4)</sup>	0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	0,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>0,00</b>
<b>(C) Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>48.269,03</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup>	

### Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

#### Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione RISCANTRO RISULTATI DELLA GESTIONE

##### Gestione di competenza

Avanzo di amministrazione 01.01.2024

Accertamenti

Impegni

**SALDO GESTIONE COMPETENZA**

Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata

Fondo pluriennale vincolato di spesa

**SALDO FPV**

Maggiori residui attivi riaccertati (+)

Minori residui attivi riaccertati (-)

Minori residui passivi riaccertati (+)

**SALDO GESTIONE RESIDUI**

**SALDO GESTIONE COMPETENZA**

**SALDO FPV**

**SALDO GESTIONE RESIDUI**

AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI

APPLICATO

AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON

APPLICATO

**RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024**

**2024**

69.005,12

167.240,05

185.075,80

51.169,37

0,00

0,00

0,00

**Gestione dei residui**

0,00

2.900,34

0,00

0,00

Riepilogo

51.169,37

0,00

2.900,34

0,00

0,00

48.269,03



## RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

### RESIDUI ATTIVI

	2022	2023	2024	Totale
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Andamento storico dei residui attivi.

Nel corso dell'esercizio 2024 e precedenti, non sono stati rilevati residui attivi

### RESIDUI PASSIVI

	2022	2023	2024	Totale
<b>Titolo 1</b>	<b>0,00</b>	<b>1.198,08</b>	<b>2.900,34</b>	<b>2.900,34</b>
Di cui ripiantati in esercizio successivo	0,00	1.198,08	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.900,34</b>	<b>2.900,34</b>

Andamento storico dei residui passivi.

Nel corso dell'esercizio 2024 è stato rilevato un residuo passivo relativo ad un impegno di spesa dell'esercizio, rimandato ad inizio 2025.

I precedenti, sono stati regolarizzati all'inizio dell'esercizio.

## ALTRE INFORMAZIONI

### GESTIONE DI CASSA

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione, ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa, e il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio.

**SITUAZIONE DI CASSA**

Situazione di cassa					
			Con vincolo	Senza vincolo	Totali
<b>Fondo di cassa al 01/01/2024</b>				69.005,12	69.005,12
Riscossioni effettuate	<b>competenza</b>	0,00	167.240,05		167.240,05
	<b>residui</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>totali</b>	0,00	167.240,05		167.240,05
Pagamenti effettuati	<b>competenza</b>	0,00	185.075,80		185.075,80
	<b>residui</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>totali</b>	0,00	185.075,80		185.075,80
<b>Fondo di cassa con operazioni emesse</b>			<b>0,00</b>	<b>51.163,17</b>	<b>51.163,17</b>
Provvisori non regolarizzati (carte contabili)	<b>entrata</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>uscita</b>	0,00	2.900,34		2.900,34
<b>FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2024</b>				<b>48.269,03</b>	<b>48.269,03</b>

**CONTO ECONOMICO**

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica e permette di evidenziare il risultato economico complessivo, parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.

**RENDICONTO ECONOMICO CONSUNTIVO ANNO 2024****TITOLO I° ENTRATE CORRENTI**

<b>CAPITOLO I: ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>	
• Entrate da riversamento quote di iscrizione da Federazione Nazionale	167.233,85 €
• Entrate varie	6,20 €
<b>A -TOTALE ENTRATE – VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>167.240,05 €</b>

**TITOLO I° SPESE CORRENTI**

<b>CAPITOLO I: USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>69.183,35 €</b>
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale Consiglio direttivo	51,413.56 €
Rimborsi Spesa Consiglio direttivo Ordine (trasferte e logistica incontri comprensivi dei consulenti e logistica generale)	11,816.44 €
Gettoni di presenza e indennità di funzione istituzionale per i revisori dei conti	1,003.10 €
Assicurazione organi statutari	4,950.25 €

<b>CAPITOLO II: ONERI DEL PERSONALE</b>	<b>0.00 €</b>
Personale	0.00 €
Contributi	0.00 €
TFR	0.00 €

<b>CAPITOLO III: USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO</b>	<b>12.142,33 €</b>
Cancelleria, stampati e simili	73.44 €
Spese telefoniche	0.00 €
Servizi Postali	448.71 €
Affitto e spese sede	11,113.50 €
Servizi extra per la sede	0.00 €
Varie ed eventuali (acquisto piattaforma riunioni, cloud, memoria email/pec ecc)	506.68 €
Spese e commissioni bancarie	0.00 €
Gettoni di presenza e indennità per valutazioni titoli nuove iscrizioni	0.00 €

<b>CAPITOLO IV: ONERI TRIBUTARI</b>	<b>29.371,65 €</b>
Imposte tasse (IVA Split payment) e tributi vari	4,039.40 €
Oneri fiscali e previdenziali	25,332.25 €

<b>CAPITOLO V: CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE</b>	<b>22.251,42 €</b>
Revisore conti certificato, indennità e spese	2,500.00 €
Revisore conti (oneri cassa e rimborso spese)	450.65 €
Consulenti legali OFI	9,142.82 €
Consulente del lavoro	468.25 €
DPO	0.00 €
Consulenze amministrative e fiscali, indennità e spese	4,793.07 €
Acquisto software gestionale	165.25 €
Altri servizi e consulenze (comunicazione, grafica, ecc)	4,720.16 €
Spese Domini/Sito web	11.22 €

<b>CAPITOLO VI: SPESE PER ATTIVITA' E SERVIZI AGLI ISCRITTI E PER L'ORDINE</b>	<b>36.871,67 €</b>
Progetti di sviluppo e attività per consiglieri e iscritti	36,871.67 €



<b>CAPITOLO VII: ACCANTONAMENTI RISCHI E ONERI</b>	<b>0.00 €</b>
Fondo di riserva	0.00 €
Fondo rischi contenziosi	0,00 €

**TITOLO II° SPESE IN CONTO CAPITALE CAPITOLO I: SPESE PER L'ORDINE (Sede, uffici)**

<b>CAPITOLO I° SPESE IN CONTO CAPITALE CAPITOLO I: SPESE PER L'ORDINE</b>	<b>15.255,38 €</b>
Mobili e Arredi	5,423.38 €
Dotazioni elettroniche, allestimenti e impianti	9,832.00 €
<b>B -TOTALE SPESE</b>	<b>185.075,03 €</b>

<b>AVANZO AL 01.01.2024</b>	<b>69.005,12 €</b>
<b>+ TOTALE ENTRATE</b>	<b>167.240,05 €</b>
<b>- TOTALE USCITE</b>	<b>185.075,80 €</b>
<b>- RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2.900, 03 €</b>
<b>AVANZO AL 31.12.2024</b>	<b>48.269,03</b>

**STATO PATRIMONIALE**

Lo stato patrimoniale nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

**RENDICONTO PATRIMONIALE CONSUNTIVO ANNO 2024**

<b>ATTIVO</b>	<b>EURO</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>EURO</b>
IMMOBILIZZAZIONI • Al netto dei fondi	15.255.38	PATRIMONIO NETTO • Da gestioni precedenti	7.141,87
ATTIVO CIRCOLANTE • Banca C/C	48.269,03	Fondi per rischi ed oneri • Per imposte (ritenute) • Per contr. Prev.li	4.893,00 3.212,40
• Crediti vs. iscritti morosi	zero	Erario c/iva Split Payment	8,11
		DEBITI • Fornitori	Zero
<b>Totale Attivo</b>	<b>63.524,41</b>	<b>Totale Passivo</b>	<b>15.255,38</b>
		Avanzo di gestione 2024	48.269,03
<b>Totale a pareggio</b>	<b>63.524,41</b>	<b>Totale a pareggio</b>	<b>63.524,41</b>



Num. di protocollo 379 del 06/09/2024

**OFI BARI BARLETTA  
ANDRIA TRANI TARANTO**  
Ordine interprovinciale della professione sanitaria di fisioterapista di Bari, Barletta-Andria-Trani e  
Taranto  
ORDINE FISIOTERAPISTI

Il presente rendiconto relativo all'esercizio chiuso il 31.12.2024, viene sottoposto all'assemblea per il suo esame e la sua approvazione.

*Il Tesoriere*

*OFI Ordine Fisioterapisti BA BT TA*

Dott. Marco Cordella

*Marco Cordella*

---

Il presente documento è composto da n°19 pagine  
compresa la copertina è agli atti presso  
questo Ordine Professionale ed è conforme all'originale.  
Autenticazione: COPIA CONFORME (art. 46, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)